

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2018 m. spalio 29 d. Nr. 5
Rokiškis

POSĖDIS vyko 2018 m. spalio 29 d. 16 val.

Dalyvavo: NVO tarybos nariai (sąrašas pridedamas)

Darbotvarkė:

Darbotvarkės klausimai ir pranešėjai:

1. Dėl „Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo Rokiškio rajono savivaldybėje, pranešėja Zita Juodelienė – Žemės ūkio skyriaus vyriausioji specialistė.
2. Dėl paraiškų pateikimo tvarkos Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimui gauti. Pranešėja Janina Komkienė – Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyriaus vyriausioji specialistė.
3. Dėl Kultūros ir turizmo tarybos sudėties ir veiklos. Pranešėja Janina Komkienė – Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyriaus vyriausioji specialistė.
4. Dėl kitų klausimų.

1. SVARSTYTA. Dėl „Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo Rokiškio rajono savivaldybėje. (Pridedamas Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-07-05 įsakymas Nr. AV-703 „Dėl lėšų bendruomeninei veiklai remti paskirstymo“) Pranešėja Zita Juodelienė – Žemės ūkio skyriaus vyriausioji specialistė. Pasisakė R.Stankevičiūtė-Vilimienė, kuri atkreipė dėmesį į blogą praktiką, kai, likus lėšų, nekviečiamas antrasis paraiškų surinkimo kvietimas likučiams, bet pratęsimas paraiškų surinkimo terminas. Išryškėjo situacija – tos NVO, kurios laiku pateikė paraiškas, galėjo netekti finansavimo dėl mažiau surinktų balų už tas, kurios pateikė paraiškas po pratęsus terminą. Dabar galiojantis aprašas nuo tokių precedentų neapsaugo.

1. NUTARTA: teikti rekomendaciją programos aprašo administratoriui, kad panašios praktikos nesikartotų.

2. SVARSTYTA. Dėl paraiškų pateikimo tvarkos Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimui gauti. (Pridedama paraiškų pateikimo tvarka su pranešėjos komentarais). Pranešėja Janina Komkienė – Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyriaus vyriausioji specialistė.

2. NUTARTA: teikti rekomendaciją dėl naujos nuostatos įtraukimo, kai asmuo apdovanojamas už aktyvią veiklą NVO ir savanorystę, *siūloma formuluotė*: „Apdovanojimai, susiję su savanoryste ir NVO turi būti derinami su NVO taryba (gauta NVO tarybos rekomendacija).“

3. SVARSTYTA. Dėl Kultūros ir turizmo tarybos sudėties ir veiklos. Pranešėja Janina Komkienė – Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyriaus vyriausioji specialistė.

Kultūros tarybos veikla nebevykdoma nuo 2018 m. balandžio mėnesio. 2017 m. birželio 15 d. mero potvarkiu Nr. MV-24 taryba buvo sudaryta iš 13 narių, iš kurių 3 delegavo kultūros srities NVO. 2018 m. spalio 26 d. savivaldybės tarybai patvirtinus kultūros skyriaus prijungimą prie švietimo skyriaus, tikėtina, Kultūros tarybos veiklos ir formavimo principai keisis. Kultūros tarybos nuostatai ir sudėtis bus tvirtinama po savivaldybės administracijos skyrių pertvarkos.

3. NUTARTA: įpareigoti J. Komkienę teikti NVO tarybai svarstyti Kultūros tarybos nuostatų ir sudėties projektą.

4. SVARSTYTA. Dėl kitų klausimų. Pranešėja - R.Stankevičiūtė-Vilimienė, NVO tarybos pirmininkė.

4.1. Baigiasi šios tarybos kadencija (sudaryta 2016-12-28, TS-210). Per lapkričio mėnesį privalu surinkti NVO sektorius ir išdeleguoti atstovus į naujos kadencijos tarybą. Gruodžio mėnesio savivaldybės tarybai teikti NVO tarybos ataskaitą ir NVO sektorių išdeleguotus atstovus į naujos kadencijos NVO tarybą.

4.2. Negauti mero ir administracijos direktorės atsakymai į 2018 m. gegužės 18 d. raštą „Dėl nevyriausybinių organizacijų tarybos rekomendacijų“. Kreiptis priminimo raštu.

4. NUTARTA:

1) Per lapkričio mėnesį sušaukti sektorių susirinkimus, kad išdeleguotų atstovus į naujos kadencijos NVO tarybą (atsakingi sektorių kuratoriai);

2) Gruodžio mėnesį savivaldybės tarybai teikti NVO tarybos veiklos ataskaitą (atsakinga D.Kniazytė);

3) Perengti merui ir savivaldybės administracijos direktorei priminimą apie nesulauktą atsakymą į 2018 m. gegužės 18 d. raštą (atsakinga R.Stankevičiūtė-Vilimienė).

Posėdžio pirmininkė

Raimonda Stankevičiūtė-Vilimienė

Posėdžio sekretorė

Danutė Kniazytė

1. Dēļ pārcišķy pāteikimē tuorkos
Rokišķio rajono saviuololybes
apolo uanojime ņ gauti

Rokišķio traisto gorkis piteēio nerdo
suteikimē ir apolo uanojime Rokišķio rajono
saviuololybes mēro pārdēkos raištāis
mestāte ņi pārtārtoti 2011. 03 mēn. 4 d.
Rokišķio rajono saviuololybes ņonykos spruochim
Nr. TS-3.35.

Kāudiolaty apolo uanoch ņeikimo ņorko
netātyto mestaty V punkte.



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL ROKIŠKIO KRAŠTO GARBĖS PILIEČIO VARDŲ SUTEIKIMO IR APDOVANOJIMO ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO PADĖKOS RAŠTAIS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2011 m. kovo 4 d. Nr. TS-3.35

Rokiškis

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049, 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 45 punktu,

Rokiškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Rokiškio krašto garbės piliečio vardo suteikimo ir apdovanojimo Rokiškio rajono savivaldybės mero padėkos raštais nuostatus (pridedama).
2. Patvirtinti Rokiškio krašto garbės piliečio ženklo, ženklo pažymėjimo ir Rokiškio rajono savivaldybės mero padėkos etalonus (pridedama).
3. Laikyti netekusiu galios Rokiškio rajono tarybos 1999 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. 94 „Dėl Rokiškio krašto garbės piliečio vardo nuostatų patvirtinimo“ 1 dalį.

Savivaldybės meras



Almantas Blažys

Petras Blaževičius, 71 345

ROKIŠKIO KRAŠTO GARBĖS PILIEČIO VARDŲ SUTEIKIMO IR APDOVANOJIMO ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO PADĖKOS RAŠTAIS

NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimų nuostatai (toliau – nuostatai) apibrėžia Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimus, nustato apdovanojimų suteikimo, apdovanojimų ženklų įteikimo, nešiojimo, netekimo tvarką ir apdovanotųjų teises.

2. Pagrindinės šiuose nuostatuose vartojamos sąvokos:

Apdovanojimų ženklai – daiktinė apdovanojimų išraiška:

Rokiškio krašto garbės piliečio ženklas,

Rokiškio rajono savivaldybės mero padėka;

Etalonas – Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinti Rokiškio krašto garbės piliečio ženklo, ženklo pažymėjimo ir Rokiškio rajono savivaldybės mero padėkos pavyzdžiai, pagal kuriuos daromi apdovanojimų ženklai ir padėkos.

Miniatiūra – apdovanojimo ženklo sumažintas variantas.

II. ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS APDOVANOJIMAI, APDOVANOJIMŲ ŽENKLŲ ETALONAI

3. Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimai skiriami Lietuvos Respublikos piliečiams, asmenims be pilietybės ir užsieniečiams pagerbti.

4. Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimai suteikiami:

4.1. Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu – Rokiškio krašto garbės piliečio vardas;

4.2. Rokiškio rajono savivaldybės mero potvarkiu – mero padėkos.

5. **Rokiškio krašto garbės piliečio vardas** (toliau šiuose nuostatuose – „vardas“) gali būti suteikiamas Lietuvos Respublikos, taip pat bet kurios užsienio valstybės, su kuria Lietuva palaiko diplomatinį santykius, piliečiui Lietuvos Respublikos piliečiams vardas suteikiamas už ypatingus nuopelnus bei pastangas ir išskirtinį indėlį į Rokiškio krašto mokslo, švietimo, kultūros, meno, sporto, ekonomikos, socialinio vystymo, krašto apsaugos ir kitas sritis. Už tuos pačius nuopelnus Lietuvos Respublikai, pasaulio bendrijai ar kitoms valstybėms vardas suteikiamas tik iš Rokiškio rajono savivaldybės teritorijos kilusiems Lietuvos ir užsienio valstybių piliečiams. Kitų valstybių piliečiams, kilusiems ne iš Rokiškio rajono savivaldybės teritorijos, vardas suteikiamas už ypatingus nuopelnus bei pastangas ir išskirtinį indėlį į Rokiškio krašto mokslo, švietimo, kultūros, meno, sporto, ekonomikos, socialinio vystymo, krašto apsaugos ir kitas sritis.

Po mirties vardas suteikiamas tik nepriklausomybės aktų signatarams, kilusiems iš Rokiškio krašto už ypatingus nuopelnus kovoje už Lietuvos laisvę ir nepriklausomybę.

Vardas suteikiamas per metus ne daugiau kaip dviem asmenims.

6. **Rokiškio rajono savivaldybės mero padėka** gali būti suteikiama fiziniams ir juridiniams asmenims už įvairius nuopelnus Rokiškio kraštui ir kitą visuomenei reikšmingą veiklą.

7. Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimų ženklų etalonus tvirtina Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

III. APDOVANOJIMŲ PROGOS IR JŲ ĮTEIKIMAS

8. Rokiškio rajono savivaldybei nusipelnę asmenys apdovanojami Vasario 16-osios – Lietuvos valstybės atkūrimo dienos, Kovo 11-osios – Nepriklausomybės atkūrimo dienos, Liepos 6-osios – Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) dienos ir Rokiškio miesto dienos proga. Atskirais atvejais apdovanojimai gali būti įteikti ir kitu laiku.

9. Apie apdovanojamuosius asmenis ir apdovanojimų įteikimą informuojama visuomenė.

10. Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimus iškilmingai įteikia Rokiškio rajono savivaldybės meras arba jo įgaliotas asmuo.

11. Jeigu apdovanotasis miršta, nespėjęs įteikti jam apdovanojimo, apdovanojimo ženklas ir apdovanojimo dokumentai gali būti įteikti jo šeimos nariams ar artimiems giminaičiams arba jiems sutikus saugomi (eksponuojami) Rokiškio krašto muziejuje.

IV. ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VYRIAUSIASIS APDOVANOJIMŲ ŽENKLŲ TVARKYTOJAS IR DARBAI, SUSIJĘ SU APDOVANOJIMŲ ŽENKLAIS

12. Rokiškio rajono savivaldybės vyriausiasis apdovanojimų ženklų tvarkytojas (toliau – vyriausiasis apdovanojimų ženklų tvarkytojas) yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktorius.

13. Vyriausiasis apdovanojimų ženklų tvarkytojas atlieka šiuos darbus:

13.1. saugo Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimų ženklų etalonus;

13.2. tikrina, ar teikimai apdovanojimams atitinka šių Nuostatų reikalavimus;

13.3. organizuoja dokumentų rengimą dėl apdovanojimų;

13.4. organizuoja iškilmingą apdovanojimų įteikimą;

13.5. organizuoja apdovanojimo ženklų gamybą;

13.6. išduoda apdovanojimo pažymėjimo ir apdovanojimo ženklų dublikatus;

13.7. nustato apdovanojimo ženklų ir dokumentų atėmimo, netekimo bei gražinimo

tvarką;

13.8. Registruoja Rokiškio krašto garbės piliečius ir jiems įteiktus ženklus specialioje knygoje.

V. KANDIDATŲ APDOVANOTI TEIKIMO TVARKA

14. Teisę teikti kandidatus apdovanoti Rokiškio krašto garbės piliečio vardui turi:

14.1. rajono savivaldybės 1/3 tarybos narių;

14.2. visuomeninės, kultūros, meno, mokslo, sporto ar kitos organizacijos, įmonės, įstaigos, piliečių organizuotos grupės (konferencijos, visuotiniai susirinkimai ir pan.).

15. Teikimai apdovanoti rajono savivaldybės mero padėkos raštu Rokiškio rajono savivaldybės apdovanojimų komisijai pateikiami iš anksto, o Rokiškio krašto garbės piliečio vardui suteikti – ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius. Juose pateikiama kiekvieno kandidato biografija, nuopelnų aprašymas, duomenys apie valstybinius ir kitus ankstesnius apdovanojimus, nurodymas kokiam apdovanojimui pristatoma. Už apdovanojimui teikiamų asmenų duomenų tikrumą atsako juos teikiančios organizacijos, institucijos, visuomeninės, kultūros, meno, mokslo, sporto ar kitos organizacijos, įmonės, įstaigos, piliečių organizuotos grupės pavesti asmenys.

16. Teikimai apdovanoti svarstomi Apdovanojimų komisijoje. Jos išvados dėl apdovanojimo mero padėka pateikiama savivaldybės merui, dėl Rokiškio krašto garbės piliečio vardo – rajono savivaldybės tarybai.

15. Asmenys, teisti už tyčinius nusikaltimus, negali būti teikiami apdovanojimui.

VI. APDOVANOJIMŲ ŽENKLAI IR DOKUMENTAI, JŲ DUBLIKATAI

18. Apdovanotiesiems įteikiami apdovanojimo ženklai ir apdovanojimo dokumentai.

19. Apdovanojimo dokumentai yra šie:

19.1. Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimo dėl suteikimo Rokiškio krašto garbės piliečio vardo kopija;

19.2. Rokiškio rajono savivaldybės mero potvarkio dėl apdovanojimų Rokiškio rajono savivaldybės mero padėka kopija;

19.3. Rokiškio rajono savivaldybės mero pasirašytas ir antspaudu patvirtintas Rokiškio krašto garbės piliečio ir ženklo pažymėjimai.

20. Apdovanojimo ženklo numeris ir data įrašomi į apdovanotam asmeniui apdovanojimo įteikimą liudijantį dokumentą. Apdovanojimus liudijantys dokumentai registruojami.

21. Praradus apdovanojimą liudijantį dokumentą, apdovanojo prašymu gali būti išduodami jų dublikatai, patvirtinti rajono savivaldybės administracijos direktoriaus.

22. Apdovanotieji, praradę apdovanojimo ženklus, jų dublikatus gali įsigyti įteikę rajono savivaldybės administracijos direktoriui prašymą. Jame turi būti nurodomos ženklo praradimo aplinkybės. Apmokėjus apdovanojimo ženklo vertę, atitinkamai pažymėtą jo dublikatą išduoda rajono savivaldybės administracijos direktorius.

VII. APDOVANOTŪJŲ TEISĖS

23. Apdovanotieji turi teisę naudoti apdovanojimų ženklus savo asmeniniuose antspauduose ir vizitinėse kortelėse.

24. Garbės pilietis turi teisę nemokamai lankytis rajono savivaldybėje įstaigų organizuojamuose renginiuose (koncertai, sporto varžybos ir kt.)

25. Garbės pilietis turi teisę dalyvauti ir pasisakyti rajono savivaldybės tarybos ir jos komitetų posėdžiuose.

VIII. APDOVANOJIMŲ ŽENKLŲ DEMONSTRAVIMO IR NEŠIOJIMO TVARKA

26. Apdovanojimų ženklai demonstruojami patalpinant matomoje vietoje.

27. Garbės piliečio ženklas nešiojamas (segimas) prie išėginių drabužių atmintinomis valstybės ir profesinių švenčių dienomis, per oficialius priėmimus ar ceremonijas bei renginius, kitomis iškilmingomis progomis.

28. Garbės piliečio ženklas-miniatiūra gali būti nešiojama (segima) prie kostiumėlio ar kostiumo švarko kairėje pusėje arba prie moteriško drabužio ant krūtinės kairėje pusėje.

29. Jei asmuo yra apdovanotas Lietuvos Respublikos ir (arba) kitų valstybių apdovanojimais, garbės piliečio ženklo miniatiūra nešiojama (segima) žemiau jų.

30. Rajono savivaldybės apdovanojimų ženklų bei jų pakaitų nešioti (segėti) negalima:

30.1. asmeniui, nuteistam laisvės atėmimo bausme;

30.2. asmeniui, kuriam paskirta kardomoji priemonė – kardomasis kalinimas (suėmimas).

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Rokiškio rajono savivaldybės taryba gali pripažinti sprendimą dėl Rokiškio krašto garbės piliečio vardo suteikimo negaliojančiu, jeigu asmuo, kuriam suteiktas krašto garbės piliečio vardas, savo elgesiu ar veiksmais žemina šį vardą arba įsiteisėja teismo sprendimas baudžiamojoje byloje, kurioje asmuo pripažįstamas kaltu dėl tyčinės nusikalstamos veikos.



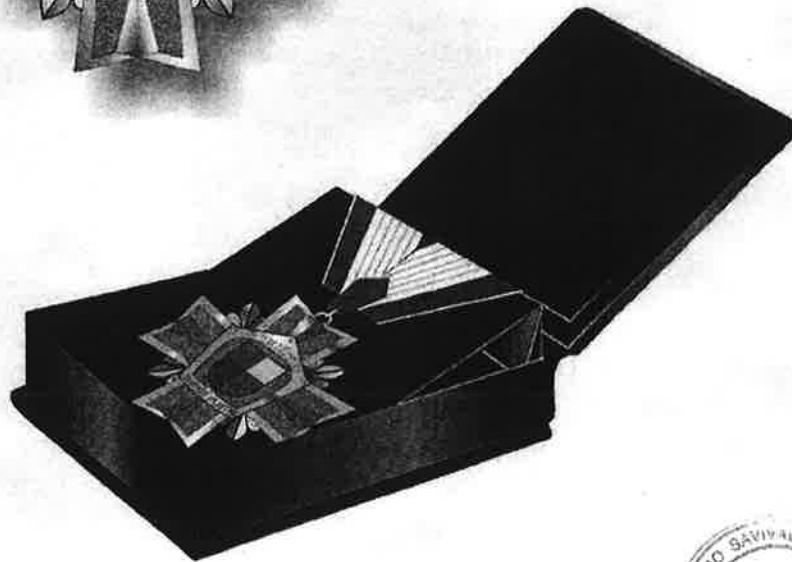
PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2011 m. kovo 4 d. sprendimu Nr. TS-3.35

ROKIŠKIO KRAŠTO GARBĖS PILIEČIO ŽENKLO ETALONAS



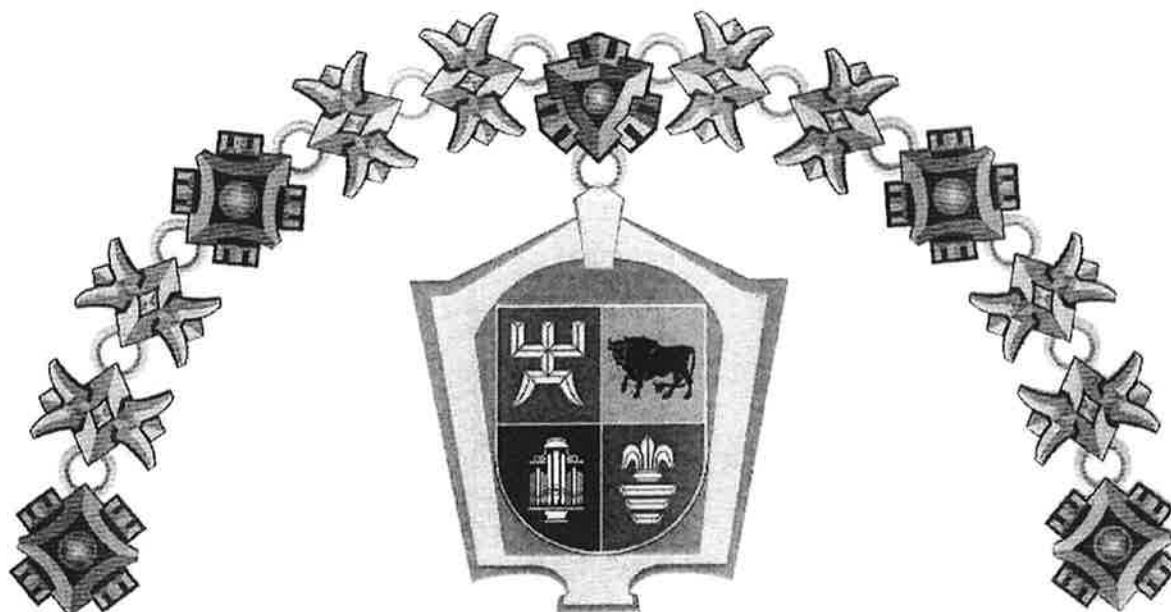
Ženklas "ROKIŠKIO GARBĖS PILIETIS"
55 x 55 mm

Susideda iš keturių viena ant kitos
pritvirtintų detalių. Metalas - melchioras,
blizgios detalės derinamos su matintomis,
lelijos galvaniniu būdu "sendintos".
Ženklas kabinamas juostelės pagalba, pakuo-
jamas į juodos spalvos odinę dėžutę su pasike-
liančiu vidumi ir įspaustu Rokiškio miesto herbu
ant dangtelio.
Gaminama ženklų miniatiūra, 16 x 16 mm dydžio.
Pakuojama į odinę dėžutę.



PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2011 m. kovo 4 d. sprendimu Nr. TS-3.35

**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO
PADĖKOS ETALONAS**



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

PADĖKA



PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės tarybos
2011 m. kovo 4 d. sprendimu Nr. TS-3.35

ROKIŠKIO KRAŠTO GARBĖS PILIEČIO ŽENKLO PAŽYMĖJIMO ETALONAS



(Paraiškos teikėjo pavadinimas, adresas, telefonas)

Rokiškio rajono savivaldybės merui
Respublikos g. 94,
LT- 42136 Rokiškis
El.p. savivaldybe@post.rokiskis.lt

(data, Nr.)

PARAIŠKA ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS APDOVANOJIMUI GAUTI

Apdovanojimą siūloma teikti (kam)

(vardas, pavardė, darbovietė, užimamos pareigos)

Kokį apdovanojimą siūloma suteikti? (pabraukti)
Savivaldybės mero padėkos raštas; Rokiškio krašto garbės pilietis.

Pretendento biografija _____

Apdovanoti siūlome už

Pretendento arba kontaktinio asmens adresas ir telefonas _____

Paraiškos teikėjas

parašas

Patvirtinta:
Kultūros ir turizmo tarybos posėdyje
2015-08-19 protokolo Nr. KT -4

Sidabro ženklo „Už nuopelnus Rokiškio krašto kultūrai“ (toliau ženklo) nuostatai

Senų tradicijų išsaugojimas ir puoselėjimas, naujų kūrybos ir kultūros procesų inicijavimas ir rėmimas, krašto kultūrai atsidavusių žmonių veiklos įvertinimas ir skatinimas yra būtinos mūsų krašto kultūrinės plėtros sąlygos. Ženklas „Už nuopelnus Rokiškio krašto kultūrai“ inicijuotas Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyriaus, o sukurtas ir padovanotas skulptoriaus kraštiečio Petro Gaškos, yra viena iš priemonių paskatinti žmones, savo veikla garsinančius ir turtinančius krašto kultūrą. Sidabriniame ženkle vaizduojamas spalvotas miesto herbas, įrėmintas tarp ažuolo lapų, su užrašu apačioje „Už nuopelnus Rokiškio krašto kultūrai“.

I. Ženklo steigėjas ir dokumentai

1. Ženklo „Už nuopelnus Rokiškio krašto kultūrai“ steigėjas yra Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyrius, pritariant rajono kultūros ir turizmo tarybai.
2. Ženklo laureatas:
 - 2.1. apdovanojamas ženklu „Už nuopelnus Rokiškio krašto kultūrai“.
3. Ženklo dokumentai:
 - 3.1. Rokiškio rajono savivaldybės mero pasirašytas ir jo anspaudu patvirtintas ženklo diplomas.
4. Ženklo laureatas (ai) viešinamas Rokiškio rajono savivaldybės puslapyje.

II. Pretendentai į ženklo laureatus ir jų pristatymas

4. Pretendentu į ženklo nominacijos laureatus gali būti kiekvienas Rokiškio krašto gyventojas arba kitur gyvenantis asmuo, įnešęs ženklų indėlį į Rokiškio krašto kultūrą:
 - ieškodamas ir įgyvendindamas naujas, originalios kūrybos ir kultūrinės veiklos formas;
 - puoselėdamas ir propaguodamas krašto kultūros paveldą ir etnokultūrą;
 - dirbdamas kultūrinį švietėjišką darbą su krašto gyventojais, o ypač su jaunimu;
 - aktyviai dalyvaudamas krašto visuomeninėje kultūrinėje veikloje;
 - teikdamas ženklų paramą krašto kultūros įstaigoms, meno kolektyvams;
 - garsindamas Rokiškio kraštą Lietuvoje ir pasaulyje.
5. Pretendentus ženkliui gauti, gali pristatyti visos Rokiškio rajono įstaigos, įmonės ir organizacijos, atskiri piliečiai, kraštiečių organizacijos.
6. Pretendentai pristatomi pateikiant prašymus, nurodant jų vardus, pavardes ir darbo vietas. Prašymuose pažymimi pretendento nuopelnai krašto kultūrai, pristatančioji organizacija (pilietis).
7. Prašymai ir pretendentų charakteristikos, pristatomi Rokiškio rajono savivaldybės Merui arba Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyriui (Respublikos g. 94, Rokiškis).
8. Asmuo, ženklu „Už nuopelnus Rokiškio krašto kultūrai“, apdovanojamas tik vieną kartą.

III. Ženklo laureato išrinkimas

9. Ženklo laureatus Rokiškio rajono kultūros ir turizmo taryba renka atviro balsavimo būdu, balsų dauguma.

IV. Laureato paskelbimas ir ženklo įteikimas

15. Kultūros ir turizmo tarybos pirmininkas, apie išrinktą laureatą Ženkliui „Už nuopelnus Rokiškio krašto kultūrai“ gauti, informuoja Rokiškio rajono savivaldybės merą.

16. Ženklo laureatui įteikiama:

16.1. ženklas „ Už nuopelnus Rokiškio krašto kultūrai“;

16.2. ženklo diplomas.

17. Įteikimo ceremoniją atlieka Rokiškio rajono savivaldybės meras ar jo įgaliotas asmuo iškilmingoje aplinkoje.

Aleksandro puotė



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**Į S A K Y M A S
DĖL LĖŠŲ BENDRUOMENINEI VEIKLAI REMTI PASKIRSTYMO**

2018 m. liepos 5 d. Nr. AV-703
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 5 punktu, Nevyriausybių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo Rokiškio rajono savivaldybėje aprašo, patvirtinto Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. TS-184 „Dėl nevyriausybių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017-2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2,3 priemonės“ Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ įgyvendinimo Rokiškio rajono savivaldybėje aprašo patvirtinimo“, 49 ir 50.1 punktu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. A1-278 „Dėl 2018 m. lėšų savivaldybėms paskirstymo patvirtinimo“, p a s k i r s t a u Nevyriausybių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2017–2019 metų veiksmų plano įgyvendinimo 2.3 priemonės „Remti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ (toliau – Priemonei) Rokiškio rajono savivaldybei 2018 m. skirtas lėšas (21 234 eurus) taip:

1. 2 proc. (424,00 eurus) – Priemonei administruoti, t. y. už Priemonę atsakingo valstybės tarnautojo (-ų) ar darbuotojo (-ų) darbo užmokesčiui, įskaitant gyventojų pajamų mokestį ir socialinio draudimo įmokas, atliekant papildomas funkcijas, susijusias su priemonės įgyvendinimu.

2. 98 proc. (20 810,00 eurų) – seniūnijų aptarnaujamų teritorijų gyventojų bendruomeninei veiklai stiprinti, kiekvienai seniūnijai skirdama po 500 eurų, o likusią dalį – proporcingai pagal jose gyvenamąją vietą deklaravusių gyventojų skaičių:

- Juodupės seniūnijai – 2047,00 eurai;
- Jūžintų seniūnijai – 1269,00 eurai;
- Kamajų seniūnijai – 1445,00 eurai;
- Kazliškio seniūnijai – 820,00 eurų;
- Kriaunų seniūnijai – 926,00 eurai;
- Obelių seniūnijai – 1867,00 eurai;
- Panemunėlio seniūnijai - 1125,00 eurai;
- Pandėlio seniūnijai – 1868,00 eurai;
- Rokiškio kaimiškajai seniūnijai – 2765,00 eurai;
- Rokiškio miesto seniūnijai – 6678,00 eurai.

Įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui adresu Respublikos g. 62, Panevėžys, Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė



Nataša Aleksiejeva

Sigitas Kirlys

2. Del Keltinos longos supermarino
principes.

3 klausino priedos

PATVIRTINTA
Rokiškio rajono savivaldybės mero
2017 m. birželio 15 d. potvarkiu Nr. MV-24

ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS IR TURIZMO TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai reglamentuoja Rokiškio rajono savivaldybės kultūros tarybos (toliau – Tarybos), veikiančios visuomeniniais pagrindais prie Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyriaus (toliau – Skyrius) tikslus, uždavinius ir funkcijas, teisius ir įsipareigojimus, Tarybos sudarymą, veiklos organizavimą.

2. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro ir valstybinio turizmo departamento direktoriaus įsakymais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Taryba dirba skyriuje (Respublikos g. 94, Rokiškis).

II. TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

4. Pagrindinis Tarybos veiklos tikslas – teikti siūlymus Skyriui dėl meno sričių, situacijos gerinimo bei turizmo intensyvinimo Rokiškio rajone.

5. Tarybos veiklos uždaviniai:

5.1. analizuoti, svarstyti ir vertinti rajone vykstančius kultūros ir meno procesus, kultūros ir turizmo plėtrą, probleminius kultūros, meno, turizmo klausimus;

5.2. skatinti kultūros ir meno raidą, rūpintis laisva žmogaus kūrybine raiška, jos individualumu, kultūros kūrėjų prestižu, miesto kultūros ir meno sklaida šalyje ir užsienyje;

5.3. įtakoti turizmo veiklos intensyvinimą, paslaugų turistams gerinimą, turizmo aktualizavimą rajone.

6. Tarybos funkcijos:

6.1. analizuoti, svarstyti, vertinti ir teikti siūlymus Skyriui dėl kultūros ir turizmo plėtos galimybių Rokiškio rajone;

6.2. analizuoti ir vertinti kultūros, meno procesus Rokiškio krašte, teikti siūlymus Skyriui dėl aktualių kultūros, meno ir turizmo klausimų sprendimo;

6.3. teikti siūlymus Skyriui dėl kultūros ir turizmo priemonių papildymų;

6.4. teikti siūlymus Skyriui dėl kultūros meno kūrėjų ir turizmo aktyvistų skatinimo.

III. TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Taryba, vykdydama savo funkcijas, turi teisę:

7.1. teikti siūlymus Skyriui dėl kultūros, meno ir turizmo finansavimo;

7.2. teikti siūlymus Skyriui dėl kultūros, meno ir turizmo finansavimo;

7.3. bendradarbiauti su rajono savivaldybės tarybos Kultūros ir švietimo komitetu;

7.4. kviešti į posėdžius kultūros institucijų darbuotojus, visuomenės atstovus;

7.5. Skyriuje susipažinti su medžiaga reikalinga Tarybos veiklai;

7.6. informuoti visuomenę apie savo veiklą.

8. Tarybos nariai, vykdydami savo funkcijas, įsipareigoja:

8.1. teikti siūlymus Skyriui dėl kultūros, meno ir turizmo aktyvistų skatinimo;

8.2. dalyvauti Tarybos veikloje, vadovaujantis etikos principais.

IV. KULTŪROS IR TURIZMO TARYBOS SUDARYMAS

9. Taryba sudaroma iš 13 narių: savivaldybės meras skiria Tarybos pirmininką, sekretorių ir šešis narius, du narius kviečia ir tris narius deleguoja nevyriausybinės organizacijos.
10. Tarybos nario kadencijų skaičius nėra ribojamas.
11. Tarybos narys turi teisę atsistatydinti nepasibaigus kadencijai. Tokiu atveju į jo vietą skiriamas naujas narys.
12. Jei Tarybos narys nedalyvauja posėdžiuose, Skyrius turi teisę siūlyti pakeisti Tarybos narį.
13. Tarybos kadencijos trukmė – 3 metai.
14. Tarybos sudėtis tvirtinama ir keičiama savivaldybės mero potvarkiu.

V. TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

15. Tarybos darbą organizuoja ir koordinuoja Tarybos pirmininkas.
16. Tarybos posėdžiai rengiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį.
17. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jei posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė narių.
18. Tarybos nutarimai priimami balsuojant dalyvaujančių narių balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia tarybos pirmininko balsas.
19. Tarybos nutarimai yra rekomendacinio pobūdžio.
20. Tarybos posėdžiai yra protokoluojami. Protokolą pasirašo Tarybos pirmininkas ir sekretorius.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Taryba nevykdo finansinės veiklos.
22. Taryba dirba visuomeniniais pagrindais.
23. Tarybos nuostatai keičiami ar papildomi Skyriaus teikimu savivaldybės mero potvarkiu.

Tarybos veikla nevykdoma nuo
2018 m. balandžio mėn.

NVO delegatų su kadencija.
Jo nėra registre (Elektron. psl.) šai jos is nėra.